

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад №142»**

Юр. адрес: 344000, г. Ростов-на-Дону,
ул. Мечникова, 77а
Факт. адрес: 344012, г. Ростов-на-Дону,
ул. Целиноградская, 4/5

тел./факс 232-85-90
E-mail: 142dou@mail.ru

ПРИКАЗ

«09» января 2023 г.

№1/14

О противодействии коррупции

С целью реализации антикоррупционной деятельности в МБДОУ и на основании Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»

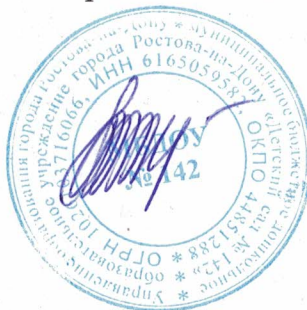
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ
- кодекс этики и служебного поведения работников в МБДОУ
- должностная инструкция ответственного за антикоррупционную работу МБДОУ № 142
- положение о порядке привлечения, расходование и учет добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБДОУ.

2. Утвердить функции ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
3. Утвердить график обращений граждан по антикоррупционным вопросам на 2023-2024 учебный год.
4. Разместить настоящий приказ, положение, памятку, график обращений граждан по антикоррупционным вопросам и план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 год на сайте дошкольного учреждения.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №142
Михайловская



Т.В.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад №142»**

**344000, г. Ростов-на-Дону,
ул. Мечникова, 77а**

**тел./факс 232-07-50
E-mail: 142dou@mail.ru**

Учено мнение
выборного органа
первичной профсоюзной
организации
МБДОУ № 142
Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации
МБДОУ № 142
С.В.Безниско

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 142
Т.В. Михайловская
Приказ № 1/14 от «09» января 2023 г.



**Положение
о добровольном пожертвовании**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 142 города Ростова-на-Дону. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 142.

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142 являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться Муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад №142, как от родителей детей, законных представителей воспитанников ДООУ, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142 и (или) представители интересов Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142, в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи Муниципальному дошкольному образовательному учреждению детский сад №142 должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащихся.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142 и прилегающей к зданию учреждения территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на

основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими лицами в кассу учреждения. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142 через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение вноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142 должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на материальное стимулирование сотрудников учреждения;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №142 предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142 и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т. д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142.

6. Заключительная часть

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №142, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением заведующим учреждения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.5. С текстом настоящего Положения работники ДООУ отдела должны быть ознакомлены под подпись.